

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Глухівський національний педагогічний університет
імені Олександра Довженка
Відокремлений структурний підрозділ
«Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка»

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора з
навчальної роботи
ВСП «Професійно-педагогічний
фаховий коледж
Глухівського НПУ ім. О. Довженка»
_____ І. ГАВРИЛОВ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
ВСП «Професійно-педагогічний
фаховий коледж
Глухівського НПУ ім. О. Довженка»
_____ І. БОЯРИНОВА
_____ 2024 р.



Програма практичної підготовки ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

Спеціальність: 015 Професійна освіта

Спеціалізація: 015.38 Професійна освіта (Транспорт).

Освітньо-професійна програма: Професійна освіта (Транспорт), 2023р.

Відділення професійної освіти

Циклова комісія професійної освіти

Глухів 2024

Програму практичної підготовки укладено на основі Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти» від 02.05.2023 року №510, Указу Президента України №64/2022 «Про проведення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 24.02.2022 № 2101-IX, а також з урахуванням Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Професійно-педагогічний фаховий коледж Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка», «Про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Професійно-педагогічний фаховий коледж Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка», Положення «Про практичну підготовку здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Професійно-педагогічний фаховий коледж Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка» та ОПП «Професійна освіта (Транспорт)» фахової передвищої освіти.

Укладачі:

С.Шилко, спеціаліст вищої категорії, старший викладач, завідувач відділення Професійної освіти;

Р.Горелий, спеціаліст вищої категорії, старший викладач, викладач фахових дисциплін;

І.Гаврилов, спеціаліст вищої категорії, педагогічне звання «старший викладач», заступник директора з навчально-виховної роботи, викладач фахових дисциплін;

М.Кривошей, спеціаліст, завідувач навчально-виробничої практики, викладач фахових дисциплін;

О.Максимович, спеціаліст, викладач фахових дисциплін.

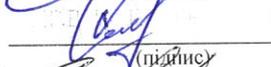
Розглянуто і схвалено на засіданні ЦК професійної освіти:

Протокол № 1 від «28» серпня 2024 р.

Голова робочої групи з розробки ОПП
Професійна освіта (Транспорт)


(підпис) Олександр ФОКІН
(ПІБ)

Завідувач відділення професійної освіти


(підпис) Сергій ШИЛКО
(ПІБ)

Голова циклової комісії професійної освіти


(підпис) Руслан ГОРЕЛИЙ
(ПІБ)

ВСТУП

У системі підготовки майстра виробничого навчання важливе місце належить педагогічній практиці. Вона є зв'язковою ланкою між теоретичним навчанням майбутніх майстрів виробничого навчання та їхньою самостійною роботою в закладах професійної (професійно-технічної) освіти, надає досвіду педагогічної діяльності.

Педагогічна практика здійснюється в умовах, максимально наближених до реальних. Її мета: підготовка здобувачів освіти до виконання функцій майстра виробничого навчання.

Базою педагогічної практики для студентів є ВСП «Професійно-педагогічний фаховий коледж Глухівського НПУ ім. О. Довженка». Під час дистанційного або змішаного навчання практика проводиться за допомогою інформаційно-комунікативних технологій, уроки проводяться студентами-практикантами на базі груп студентів, які навчаються за аналогічними спеціальностями або на базі своєї навчальної групи, виховні заходи професійного спрямування – на базі груп спеціальності 015.38 Професійна освіта (Транспорт).

У системі підготовки майбутнього майстра виробничого навчання педагогічна практика виконує різні функції, що забезпечують її ефективність: навчальний та виховний характер, комплексний підхід до її змісту та організації, творчий і активний характер, систематичність і наступність.

Педагогічна практика проводиться у спеціально відведений період, відповідно до робочого навчального плану у III семестрі протягом 2 тижнів із використанням технологій дистанційного навчання під керівництвом викладачів фахових дисциплін.

Перед початком педагогічної практики проводиться настановча конференція, у роботі якої беруть участь керівник і методист практики, консультант з психології та завідувач навчально-виробничої практики.

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Метою педагогічної практики є формування професійної компетентності майбутніх майстрів виробничого навчання шляхом практичного пізнання закономірностей педагогічної діяльності та оволодіння способами її організації, виховання потреби систематично поповнювати знання і творчо застосовувати їх у своїй практичній діяльності..

Під час проходження педагогічної практики студент повинен:

1. Навчитися самостійно й творчо використовувати на практиці теоретичні знання, здобуті під час вивчення педагогіки, психології, методики, фахових дисциплін.

2. Цілеспрямовано спостерігати за ходом освітнього процесу шляхом ознайомлення з різного роду документацією: навчальними програмами, робочими планами, журналом виробничого навчання, планом роботи майстерні, комплектами інструкційно-технологічних і технологічних карт на типові навчально-виробничі роботи, переліком навчально-виробничих робіт, планом виробничого навчання групи, планом роботи майстра виробничого навчання на робочий день (планом уроків виробничого навчання), планом виховної роботи у групі.

3. Навчитися самостійно складати план-конспект уроку та проводити його, розробляти дидактичний матеріал і домашні завдання, правильно контролювати й оцінювати результати навчання за критеріями оцінювання, раціонально використовувати обладнання майстерні, правильно організувати й обладнати робочі місця.

4. Використовувати вміння самостійно здобувати знання, працюючи з підручниками, мережею Інтернет, фаховими періодичними виданнями, методичними розробками викладачів та майстрів виробничого навчання коледжу, монографіями і т.д

5. Знати основи механізації трудових процесів, технічні норми для учнів, властивості інструментів, правила регулювання певних робочих вузлів, основи техніки безпеки і протипожежних заходів при виконанні практичних

робіт. Цінувати фактор часу, економно витратити матеріали та енергію.

6. Вивчити позааурочну діяльність майстра виробничого навчання.

7. Набути досвіду проведення виховної роботи. Ознайомитися з системою виховної роботи майстра виробничого навчання з учнівським колективом, реалізувати на практиці знання щодо методики проведення виховних заходів; за допомогою спеціальних методик зібрати необхідну педагогічну інформацію для складання психолого-педагогічної характеристики на особистість.

8. Відповідально ставитися до виконання функціональних обов'язків майстра виробничого навчання.

КОМПЕТЕНТНОСТІ

Освітній компонент «Педагогічна практика» сприяє формуванню таких компетентностей:

Загальні компетентності:

- Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

- Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності й досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;

- Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;

- Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології;

- Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

- Здатність працювати в команді;

- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Спеціальні компетентності:

- Здатність застосовувати освітні теорії та методології в педагогічній діяльності.
- Здатність планувати й організувати освітній процес у демократичному стилі; готовність педагогічно, психологічно й методично грамотно організувати свою професійну діяльність.
- Здатність спостерігати, описувати, ідентифікувати, класифікувати психофізіологічні особливості здобувачів освіти і враховувати результати під час організації навчально-виробничої діяльності й виховної та корекційної роботи.
- Здатність створювати розвиваюче освітнє середовище, забезпечувати сприятливий морально-психологічний клімат навчально-виробничої діяльності та високий рівень культури її організації.
- Здатність застосовувати інноваційні педагогічні та цифрові технології, інформаційне та програмне забезпечення для вирішення професійних завдань у сфері виробництва.
- Здатність здійснювати ділові комунікації в професійній сфері.
- Здатність використовувати в професійній діяльності основні положення, методи, принципи фундаментальних та прикладних наук у транспортній галузі.
- Здатність експлуатувати виробниче устаткування та здійснювати технологічний процес у транспортній галузі.
- Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі, пов'язані із виконанням необхідних розрахунків, конструюванням технічних об'єктів у транспортній галузі.
- Здатність здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог екологічної безпеки, безпеки життєдіяльності та охорони і гігієни праці.
- Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

- Здатність вибудувати траєкторію власного кар'єрного та професійного розвитку.

- Здатність організувати освітній процес для осіб з особливими освітніми потребами.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Наступні освітні компоненти, як Педагогіка та Психологія, формують загальні та спеціальні компетентності та є підґрунтям проведення педагогічної практики.

МІЖДИСЦИПЛІНАРНІ ЗВ'ЯЗКИ

Педагогічна практика є підґрунтям для вивчення профільних предметів та знадобляться в професійній діяльності, а також для подальшого проходження педагогічної практики (на робочому місці майстра виробничого навчання), що сприяє узагальненню та систематизації знань здобувачів освіти у процесі професійної підготовки.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Зміст практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у таких термінах результатів навчання:

- Застосовувати нормативно-правові документи, міжнародні та національні стандарти і практики, галузеві стандарти професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі та закладах професійної (професійно-технічної) освіти;

- Знати і розуміти цінності громадянського суспільства, його сталого розвитку, територіальної цілісності та демократичного устрою України;

- Вільно спілкуватися державною мовою, як усно, так і письмово, володіти культурою мовлення, логічно викладати думки фаховою державною та іноземною мовами;

- Самостійно планувати й організувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти відповідно до вимог охорони праці виробничої санітарії та пожежної безпеки;

- Використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології, для пошуку обробки та аналізу інформації;
- Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук у галузі аграрного виробництва на рівні, необхідному для організації навчально-виробничої діяльності;
- Застосовувати сучасні дидактичні та методичні засади організації навчально-виробничої діяльності і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі;
- Добирати та застосовувати методики психолого-педагогічного діагностування здобувачів освіти, а також застосовувати отримані результати;
- Застосовувати мотиваційні заходи до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти;
- Розробляти навчальну та складати обліково-звітну документацію до уроків виробничого навчання;
- Оцінювати стан сформованості професійної компетентності здобувачів освіти;
- Знати основи і розуміти принципи функціонування виробничого устаткування в транспортній галузі;
- Обирати і застосовувати методи для вирішення типових спеціалізованих завдань, в транспортній галузі, а також необхідне устаткування та інструменти;
- Самостійно виконувати трудові процеси на виробництві в транспортній галузі;
- Використовувати технічну термінологію відповідної галузі виробництва;
- Розв'язувати типові спеціалізовані задачі, пов'язані з виконанням необхідних розрахунків, конструюванням технічних об'єктів у предметній галузі;
- Дотримуватися стандартів професійної етики;

- Здійснювати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання;

- Аналізувати економічні показники та робити висновки щодо покращення результатів діяльності підприємств в транспортній галузі.

ЗМІСТ ПРАКТИКИ

1. Пасивна практика (перші дні педагогічної практики) відводиться на ознайомлення студентів через Googl Classroom (Viber, електронну пошту тощо) із структурою закладу освіти, завданнями, вивченням особливостей освітнього процесу в коледжі. Здобувачі освіти ознайомлюються з плануванням навчально-виховної роботи; працюють над складанням індивідуального плану; визначаються з датами проведення й темами залікових занять та виховного заходу.

2. Активна практика - студенти самостійно розробляють плани-конспекти уроків виробничого навчання, вчатья проводити уроки, працюють помічниками класного керівника та майстра виробничого навчання, ведуть позакласну роботу. Під час практики студенти працюють згідно з графіком, вимогами програми педагогічної практики та індивідуального плану роботи, затвердженого груповим керівником.

3. За період педагогічної практики студенти:

- розробляють 3 плани-конспекти залікових занять, один з них проводять на базі групи, за якою закріплений студент;
- 1 виховний захід професійного спрямування;
- психолого-діагностичні дослідження для написання психолого-педагогічної характеристики на особистість.

4. Під час проведення педагогічної практики студент повинен:

- брати участь у освітньому процесі, у заходах, що передбачені програмою практичної підготовки та індивідуальним планом;
- ґрунтовно ознайомитися з навчально-виробничою майстернею, та її обладнанням;
- готуватися до проведення уроків з виробничого навчання: розробляти плани-конспекти уроків з виробничого навчання, що

відповідають змісту навчальної програми;

- проводити заняття зі спецдисциплін;
- підготувати наочні посібники і прилади, дидактичні матеріали до занять, позакласних заходів;
- активно проводити виховну роботу у закріпленій групі, використовуючи різні напрямки виховання: національно-патріотичне, трудове, економічне, екологічне, естетичне, правове, моральне, фізичне;
- виконувати завдання з психології;
- збирати матеріал для написання курсової роботи.

Обов'язки студента-практиканта

1. Студент-практикант, згідно з графіком, проводить урок виробничого навчання та виховний захід (під час дистанційного навчання уроки виробничого навчання та виховний захід проводиться on-line з використанням дистанційних технологій).

2. Для отримання консультацій практикант зобов'язаний з'являтися до методиста, групового керівника практики та консультанта з психології відповідно до графіка або виходити на зв'язок через Googl Classroom, Viber, електронну пошту.

3. Студенти є складовою частиною педагогічного колективу закладу освіти, тому під час проходження педагогічної практики повинні дотримуватися правил внутрішнього розпорядку коледжу, виконувати розпорядження директора, його заступника, завідувача відділення, майстра виробничого навчання.

4. На практику студенти приходять вчитися, оволодівати досвідом роботи майстра виробничого навчання, тому стосунки з викладачами та майстрами виробничого навчання повинні бути діловими, тактовними.

5. Студенти зобов'язані виконувати всі види робіт, передбачені програмою практичної підготовки, сумлінно готуватися до уроку виробничого навчання й виховного заходу.

6. Виховуючи у здобувачів освіти повагу і ввічливість по

відношенню до товаришів, студент-практикант сам повинен бути зразком дисциплінованості, ввічливості, організованості, працелюбності.

7. Студенти, робота яких на педагогічній практиці визнана незадовільною, зобов'язані повторно пройти практику в повному обсязі або частково.

8. Після закінчення практики студенти повинні у триденний термін здати своєму груповому керівнику, методисту та консультанту з психології всю звітну документацію з педагогічної практики.

ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Вид підсумкового контролю – захист звітів.

ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Вимоги до звітної документації

Звітна документація подається на перевірку у триденний термін після закінчення педагогічної практики. У випадку не оформлення одного чи кількох звітних документів практика не зараховується і оцінка не виставляється.

Письмовий звіт пишеться у довільній формі. У звіті повинна бути коротко і конкретно описана робота, виконана студентом. У звіті не повинно бути дослівного переписування матеріалів практики, а також цитування літературних джерел.

До складу документації, що подає студент має входити:

1. Індивідуальний план роботи (Додаток Б).
2. Щоденник психолого-педагогічних спостережень (у разі дистанційного проходження практики щоденник психолого-педагогічних спостережень вилучається з переліку звітної документації) (Додаток В).
3. Плани-конспекти уроків виробничого навчання з повним навчально-методичним забезпеченням та фото- й відеоматеріалами.
4. Розробку виховного заходу з наочністю, фото- й відеоматеріалами (Додаток Д, Г).

5. Психолого-педагогічну характеристику на студента групи, за якою закріплений для проведення виховного заходу.

6. Звіт про проходження педпрактики (Додаток Е).

Звітна документація завантажується в електронному вигляді в середовищі Classroom, або подається в друкованому чи рукописному вигляді.

Особливості проведення підсумкового контролю

Підсумки підводяться у процесі складання студентом захисту на підсумковій конференції. Обов'язковою формою контролю є звіт. Студенти-практиканти розширено звітують за проведenu роботу. На основі захисту у відомість ставляться оцінки, які є рівнозначними з іншими оцінками.

Захист практики проводиться протягом 5 днів після закінчення практики. Термін встановлюється завідувачем навчально-виробничої практики.

У випадку невиконання одного або декількох завдань і отримання незадовільної оцінки за рішенням керівництва практикою або при складанні захисту, педагогічна практика не зараховується і студент направляється на повторне її проходження або відраховується із закладу освіти.

Під час оцінювання результатів практики враховуються такі показники:

- організованість, дисциплінованість, сумлінне відношення до роботи студента-практиканта; його ініціативність і творчість;
- якість навчально-виховної роботи;
- якість оформлення документації з практики;
- своєчасність здачі документації.

Захист звітів проводиться дистанційно в режимі відеоконференції. Студенти демонструють підготовлені презентації, відповідають на питання присутніх. Захист звітів є одним з видів навчальної діяльності з педагогічної практики та оцінюється за чотирибальною національною шкалою. Оцінка проходження педагогічної практики складається із суми балів, які

виставляються на основі розгляду змісту звіту про практику, плану-конспекту виховного заходу професійного спрямування, планів-конспектів занять виробничого навчання та за підсумком усного захисту основних положень, які входять до програми практичної підготовки. Оцінка за захист звіту впливає на остаточну оцінку з урахуванням вагового коефіцієнта.

№ з/п	Вид робіт	Ваговий індекс
1	Оформлення звітної документації (заповнений індивідуальний план та звіт про проходження практики)	0,2
2	Проведення виховного заходу. План-конспект проведення виховного заходу професійного спрямування.	0,2
3	Проведення уроку виробничого навчання. План-конспект уроку виробничого навчання.	0,2
4	Виконання практичних завдань, самостійної роботи і дотримання правил ТБ	0,2
5	Захист практики. Захист звіту.	0,2
Разом		1,0

Усі види навчальної діяльності оцінюються за чотирибальною національною шкалою та переводяться у бали та оцінку ECTS за наведеною шкалою з урахуванням вагових коефіцієнтів

Національна шкала оцінювання практичної підготовки здобувачів освіти

Оцінка	Критерії оцінювання рівня досягнень здобувачів освіти
Незадовільно	Здобувач не виконав програму практичної підготовки у повному обсязі. Досягнення програмних результатів навчання та визначених нею компетентностей відповідає низькому рівню. Звіт подано керівникові на перевірку з порушенням термінів; виконаний із суттєвими запозиченнями інформаційно-теоретичного матеріалу; оформлення звіту не відповідає вимогам; зміст звіту не розкрито.

Задовільно	Здобувач виконав програму практичної підготовки на задовільному рівні. Досягнув програмних результатів навчання та визначених нею компетентностей. Звіт про проходження практики оформлений з помилками або не в повному обсязі, на захисті здобувач продемонстрував задовільні знання при недостатньо повних і аргументованих відповідях на питання.
Добре	Здобувач виконав програму практичної підготовки на високому рівні та досяг програмних результатів навчання, набув відповідних компетентностей. Програма практичної підготовки розкрита, але мають місце окремі недоліки непринципового характеру; недостатньо використані в процесі аналізу матеріали звітності; мають місце окремі зауваження щодо оформлення звіту, щоденника; здобувач на захисті продемонстрував добрі знання, відповів маже на всі питання членів комісії.
Відмінно	Здобувач виконав програму практичної підготовки на високому рівні. Досягнув програмних результатів навчання, визначених нею, відмінно оволодів компетентностями. Звіт про проходження практики оформлений відповідно до вимог і поданий до захисту у визначений термін; звіт містить елементи новизни, має практичне значення. Здобувач оволодів навиками роботи: збору інформації, аналізу, формулювання висновків, пропозицій. Відповідь здобувача на питання членів комісії вичерпна та аргументована.

Відповідність шкал оцінювання (національної та європейської (ECTS))

Оцінка ECTS	Середньо-зважений бал, що формує інтервальну шкалу	Сума балів за 100 бальною шкалою	Національна оцінка		
A	4,51-5,00	90-100	5	зараховано	Відмінно - студент демонструє високий рівень володіння теоретичними знаннями й практичними вміннями (дає вичерпні, обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 90% запитань, рішення задач та вправи є правильними, демонструє знання підручників, посібників, інструкцій, проводить узагальнення і висновки, акуратно оформляє завдання, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу). Студент своєчасно та у повному обсязі виконав навчальне навантаження.
	5,00	100			
	4,95	99			
	4,90	98			
	4,85	97			
	4,80	96			
	4,75	95			
	4,70	94			
	4,65	93			
	4,60	92			
	4,55	91			
4,51	90				
B	4,01- 4,50	82-89	4		Добре – студент демонструє достатній

	4,50	89		рівень оволодіння знаннями навчального матеріалу, вміннями та навичками (володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формуванні термінів, категорій і розрахунків, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу). Студент своєчасно та у повному обсязі виконав навчальне навантаження.
	4,43	88		
	4,36	87		
	4,29	86		
	4,22	85		
	4,15	84		
	4,08	83		
	4,01	82		
C	3,50-4,00	74-81	4	<i>Добре</i> – студент демонструє середньо-достатній рівень володіння теоретичним матеріалом та готовності до оперування набутими вміннями й навичками (володіє знаннями матеріалу, але допускає помилки у формуванні термінів, категорій і розрахунків, проте за допомогою викладача орієнтується і знаходить правильні відповіді, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу). Студент своєчасно та у повному обсязі виконав навчальне навантаження.
	4,00	81		
	3,90	80		
	3,84	79		
	3,76	78		
	3,67	77		
	3,59	76		
	3,51	75		
3,50	74			
D	2,83-3,43	64-73	3	<i>Задовільно</i> – студент демонструє середній рівень володіння теоретичними знаннями, практичними вміннями й навичками (дає правильну відповідь не менше ніж на 64% питань, або на всі запитання дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність конспекту за темою завдань та самостійність). Студент своєчасно виконав практичні та контрольні тестові завдання по всім змістовним модулям на оцінку не менше ніж «задовільно».
	3,43	73		
	3,36	72		
	3,29	71		
	3,22	70		
	3,15	69		
	3,07	68		
	3,01	67		
	3,00	66		
	2,92	65		
2,83	64			
E	2,51-2,75	60-63	3	<i>Задовільно</i> – рівень володіння теоретичним матеріалом, практичними вміннями й навичками визначається нижче середнього (дає правильну відповідь не менше ніж на 60% питань, або на більшість запитань дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність
	2,75	63		
	2,67	62		
	2,59	61		
	2,51	60		

					конспекту за темою завдань та самостійність). Студент своєчасно виконав практичні та контрольні тестові завдання по всім змістовним модулям на оцінку не менше ніж «задовільно».
FX	2,00-2,5	35-59	2	не зараховано	<i>Незадовільно</i> – низький рівень володіння навчальним матеріалом, студент не спроможний опанувати практичні вміння без додаткових занять з дисципліни (дає правильну відповідь не менше ніж на 35% питань, або на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки. Має неповний конспект лекцій). Студент не виконав навчальне навантаження.
F	0,00-1,99	1-34	2		<i>Незадовільно</i> – низький рівень знань із дисципліни, відсутність практичних умінь і навичок (дає правильні відповідь менше ніж на 35% питань, або на більшу кількість запитань дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки. Має неповний конспект лекцій). Студент не виконав навчальне навантаження.

Студент допускається до складання диференційованого заліку з педагогічної практики у разі виконання програми практичної підготовки в повному обсязі.

Результати практики заносяться у відомість, проставляються в індивідуальний план здобувача освіти і в журналі обліку практик. Студент, що не виконав програму практики і отримав незадовільну оцінку при складанні заліку (35 - 59 або 0 - 34 бали) направляється на перепроходження практики.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Вовк Б. І. Опанасенко В. П. Інформаційно-комунікаційні технології в організації самостійної роботи майбутніх викладачів практичного навчання ПТНЗ як умова формування самоосвітньої компетентності. Науковий вісник Мукачівського державного університету. Серія «Педагогіка та психологія». Мукачево, 2017. №1 (5). С. 72–76.

2. Закон України «Про фахову передвищу освіту». 06.06.2019 р. №2745-VIII. Дата оновлення: 23.02.2023 р. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>. (дата звернення 16.08.2023).

3. Ігнатенко Г. В., Ігнатенко О. В. Професійна педагогіка: навчальний посібник. Київ, 2013. 352 с.

4. Ігнатенко Г. В., Ігнатенко С. В., Логінов М. І., Росновський М. Г., Опанасенко В. П., Самусь Т. В., Вовк Б. І., Єрмоленко Є. І., Маринченко Є. О. Методичні рекомендації до проходження практик. Суми, 2018. 144 с.

5. Ігнатенко Г.В., Ігнатенко С. В., Ігнатенко О. В., Єрмоленко Є. І. Загальні засади методики професійного навчання. Глухів, 2016. 76 с.

6. Ігнатенко Г. В., Маринченко Є. О. Інноваційні технології у підготовці майбутніх педагогів професійного навчання сільськогосподарського профілю : навч.-метод. посіб. Суми: Видавець Вінніченко М. Д., 2021. 172 с.

7. Ігнатенко Г. В., Опанасенко В. П., Самусь Т. В. Формування методичної компетентності педагогів професійного навчання в процесі педагогічних практик. Суми, 2017, 112 с.

8. Ковальчук В. І., Заїка А. О. Підготовка майбутніх майстрів виробничого навчання сільськогосподарського профілю в умовах цифровізації. *New impetus for the advancement of pedagogical and psychological sciences in Ukraine and EU countries: research matters : Collective monograph.* Riga, Latvia: Baltija Publishing, 2021. С. 384–403.

9. Ковальчук В. І., Ігнатенко С. В., Росновський М. Г., Ігнатенко Г. В., Вовк Б. І., Опанасенко В. П., Самусь Т. В., Ігнатенко О. В. Підготовка майбутніх педагогів професійного навчання на засадах компетентнісного підходу : кол. монографія / за наук. ред. В. І. Ковальчука. Глухів: Глухівський НПУ ім. О. Довженка, 2020. 194 с.

10. Ковальчук В.І. Теоретичні і методичні засади розвитку педагогічної майстерності майстрів виробничого навчання професійно-технічних навчальних закладів у післядипломній освіті: Дис. ... док. пед.

наук: 13.00.04 / В.І. Ковальчук; Класичний приватний університет. Запоріжжя., 2014 369 с.

11. Маринченко Є. О., Ситніков О. М., Кучер О. А. Оновлення змісту ОК підготовки майбутніх педагогів професійного навчання сільськогосподарського профілю з урахуванням інноваційних процесів у сільськогосподарському виробництві. Перспективи та інновації науки (Серія «Педагогіка», Серія «Психологія», Серія «Медицина») : журнал. 2022. №2(17) 2022. С. 499.

12. Нечипоренко М. О., Самусь Т. В. Основні аспекти використання комп'ютерних технологій під час виробничого навчання. Актуальні проблеми технологічної і професійної освіти: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції, м. Глухів, 22-23 травня 2018 р. Глухів, 2018. С. 193 - 195.

13. Організація роботи майстра виробничого навчання / упоряд. В.І. Ковальчук, В.М. Львов, О.А. Макаренко. Київ.: Ред. газет з управління освітою, 2012. 112 с.

14. Пластун В. В., Самусь Т. В. Особливості підготовки педагога професійного навчання засобами QR-кодів в умовах дистанційної освіти. Розвиток педагогічної майстерності майбутнього педагога в умовах освітніх трансформацій: матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції (2 квітня 2021 р.) / Глухівський НПУ ім. О. Довженка. Глухів, 2021. С. 212 – 214.

15. Самусь Т. В. Теоретико-методичні засади формування здоров'я збережувальної компетентності майбутніх викладачів професійного навчання у процесі професійної підготовки. Сучасні здоров'я збережувальні технології: монографія / за заг. ред. проф. Ю. Д. Бойчука. Харків, 2018. С. 283 – 288.

16. Самусь Т. В., Авраменко Є. В. Особливості організації освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання. Підготовка майстра виробничого навчання, викладача професійного навчання до впровадження в освітній процес інноваційних технологій: Матеріали V Всеукраїнського науково-методичного семінару, м Глухів, 05 листопада 2021 р. Глухів, 2021. С. 113 – 115.

Зразок оформлення
титульної сторінки звітної документації

Відокремлений структурний підрозділ
«Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка»

ДОКУМЕНТАЦІЯ

з педагогічної практики

студента _____ групи _____ курсу

(ПІБ)

який проходив практику у
ВСП «Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського НПУ ім. О. Довженка»

з _____ по _____ 20__ р.

Груповий керівник:

(ПІБ)

Методист:

(ПІБ)

Індивідуальний план роботи студента.
Зразок оформлення

Відокремлений структурний підрозділ
«Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Груповий керівник

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ

студента(ки) – практиканта(ки)
групи _____ курсу _____
ВСП «Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського НПУ ім. О. Довженка»

(ПІБ)

який (яка) проходив(ла) педагогічну практику
з _____ по _____ 20__ р.

Дата	Навчально-виховна та методична робота	Відмітка про виконання

Щоденник психолого-педагогічних спостережень.

Зразок оформлення

У щоденник студент-практикант систематично записує свої враження про кожний день практики, вносить скорочені записи про відвідані уроки й виховні заходи, свої спостереження і висновки про них, описує своє ставлення до отриманих результатів, різні відомості про проведену роботу в групі, навчально-виховну роботу.

Запис у щоденнику ведеться протягом робочого дня або після його закінчення.

Відокремлений структурний підрозділ
«Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Груповий керівник

Щоденник психолого-педагогічних спостережень
студента(ки) – практиканта(ки)

групи _____ курсу _____

ВСП «Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського НПУ ім. О. Довженка»

(ПШБ)

який (яка) проходив(ла) педагогічну практику

з _____ по _____ 20__ р.

Глухів – 20__

СХЕМА ПІДПISУ ЩОДЕННИКА

1 сторінка

Груповий керівник практики _____

Класний керівник _____

Майстер виробничого навчання _____

2 сторінка

Розклад занять і дзвінків

3 сторінка

Список студентів групи з дорученнями

4 сторінка

Список викладачів

5 сторінка

Спостереження й аналіз відвіданих занять і виховних заходів, іншої проведеної роботи за схемою:

Дата	Характеристика-опис проведеної роботи	Зауваження
	Перший день практики	

Зразок оформлення титульного аркуша виховного заходу

Відокремлений структурний підрозділ
Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка

**Нові форми організації праці
на станціях технічного
обслуговування автомобілів**

Виховний захід
студента _____ групи,

(ПІБ)

Вимоги до виховного заходу

Виховний захід повинен містити: тему, мету (триєдину), дату проведення, місце проведення, сценарій; підпис класного керівника та керівника педпрактики з оцінками кожного.

Схема оформлення виховного заходу:

Тема: _____

Мета: _____

Місце проведення: _____

Форма проведення _____

Консультацію отримав:

Керівника практики _____ (дата)

Класного керівника _____ (дата)

Оцінка за виховний захід: _____

Керівника практики _____ (підпис)

Класного керівника _____ (підпис)

Схема звіту студента-практиканта

ЗВІТ

студента-практиканта

(ПІБ)

групи _____,

який проходив педагогічну практику

в _____ групі

ВСП «Професійно-педагогічний фаховий коледж
Глухівського НПУ ім. О. Довженка»

з _____ по _____ 20__ р.

Звіт пишеться у відповідності зі змістом діяльності студента та індивідуальним планом роботи.

1. Коротка характеристика умов навчання у коледжі: обладнання, матеріальна база, проблеми закладу, шляхи реалізації (коротко).
2. Виконання індивідуального плану. Відхилення від плану.
3. Враження від відвіданих занять. Які методи викладання сподобались? Чому?
4. Кількість проведених відкритих уроків виробничого навчання, їх самооцінка (труднощі під час підготовки та проведення уроків). Виготовлені наочні посібники. Допомога, що була надана класним керівником, методистом. Врахування диференційованого та індивідуального підходу до учнів та студентів у процесі проведення занять.
5. Аналіз рівня володіння методиками проведення уроків виробничого навчання (визначити якість теоретичних знань із педагогіки, психології, методики викладання, уміння використовувати їх на практиці).
6. Перелік умінь і навичок, що були набуті під час проходження практики.
7. Враження від практики. Загальні висновки, пропозиції відносно її поліпшення.